

# LÕUNA-EESTI KOERTEKESKUS MTÜ LOENGUSAALI KASUTAMISKORD

Vastu võetud LEKK MTÜ juhatuse koosolekul 18.10.2016

Kehtib vastuvõtmise hetkest.

## 1. Üldsätted

Loengusaal asub Lõuna-Eesti Koertekeskus MTÜ (LEKK MTÜ) bürooruumides asukohaga Saekoja 36a Tartu. Koos loengusaaliga saab kasutada WC-d.

## 2. Loengusaali kasutamise õigus

2.1. Loengusaali saab broneerida kasutamiseks LEKK juhatuse, LEKK liige, EKL või EKL liikmesorganisatsioon, EKL või EKL liikmesorganisatsiooni liige koerandusega seotud tegevusteks (va koerte treeningud).

2.2. Loengusaali kasutamine on tasuta LEKK liikmetele koeranduse propageerimiseks mõeldud ürituste korraldamisel, millistel osalustasu puudub ning EKL volinike koosolekule, EKL juhatusele ja EKL allüksustele väljasõidukoosolekute pidamiseks. Kõikide muude ürituste ja koolituste loengusaali kasutamise hind on 10 EUR /tund või 50 eurot päev.

## 3. Loengusaali broneerimine

3.1. Loengusaali broneerimise soov tuleb saata aadressile [lekk@lekk.ee](mailto:lekk@lekk.ee) vähemalt 7 nädalapäeva enne, kuid mitte varem kui kuus kuud enne ürituse toimumise päeva.

3.2. Broneerimissoov peab sisaldama järgmist infot:

- broneeriija andmed
- vastutava isiku andmed (nimi, telefon, e-mail jms);
- kuupäev, millal loengusaali kasutada soovitakse;
- ürituse toimumise kellaeg (algus, lõpp sh ürituse ettevalmistamiseks ja lõpetamiseks kuluv aeg );
- ürituse tüüp ( koosolek, koolitus, õppepäev jms);
- planeeritud osalejate arv.

3.3. Loengusaal loetakse broneerituks, kui aadressilt [lekk@lekk.ee](mailto:lekk@lekk.ee) on tulnud broneerijale vastavasisuline kinnitus. Kinnituse saatja kannab koheselt ürituse (koos vajalike andmetega) kalenderplaani.

3.4. Ürituse ärajäämisel tuleb hiljemalt kaks päeva enne planeeritud toimumisaega teavitada sellest aadressil [lekk@lekk.ee](mailto:lekk@lekk.ee)

## 4. Loengusaali kasutamise kord

4.1. Ürituse eest vastutav isik lepib hiljemalt kaks päeva enne ürituse toimumist kokku kuidas toimub loengusaali sissepääsemine ning ürituse lõppedes uste sulgemine.

4.2. Ürituse eest vastutav isik tagab, et

- ruume kasutatakse heaperemehelikult;

- ürituse toimumisega ei segataks teisi rentnikke ega naabreid;
- üritusel osalejate autod pargitakse võimaldades vaba juurde- ja väljapääsu parkimisplatsilt;
- peetakse kinni kokkulepitud kellaaegadest;
- juhul, kui üritusel osalevad koerad, siis need on ürituse ajal rihmas või puuris / boksis vms kui ei ole eelnevalt kokkulepitud teisiti;
- ruumid tagastatakse samas seisukorras, mis nad olid enne ürituse toimumist.

## **5. Loengusaali kasutamise piirangud**

5.1.Loengusaali ei ole võimalik kasutada järgmistel aegadel:

- teispäeviti;
- iga kuu teisel neljapäeval.

## **6. Sanktsioonid**

- 6.1.Kui saali kasutaja ja / või tema poolt korraldatud üritusel osaleja on märkimisväärselt rikkunud ruume ja / või põhjustanud ebamugavusi teistele rentnikele ja / või naabritele, võib LEKK MTÜ juhatus keelduda edaspidi antud organisatsioonile loengusaali kasutusõigust andmast.
- 6.2.Rikutud ruumid ja / või inventaar tuleb rahaliselt kompenseerida ürituse korraldaja poolt.
- 6.3.Kui üritus jääb ära ja LEKK MTÜd pole õigeaegselt teavitatud, tuleb tasuda ürituse korraldajal eelnevalt kokkulepitud summa LEKK MTÜ arvele.